

3.3. Органы ученического самоуправления формируются на демократической, альтернативной, выборной основе из числа учащихся 5-11 классов.

3.3.1. В каждой семье (классе) выбирается Совет семьи, члены которых входят в общешкольные Советы.

3.3.2. Члены Советов открытым голосованием выбирают Председателей Совета.

3.4. Возглавляет работу Совета старейшин - Мудрец.

3.5. В Совет старейшин входят:

- Президент школьного Банка «Демар»,
- председатель Совета глав семей,
- председатель Совета гувернёров,
- председатель Совета семейных докторов,
- председатель Совета хозяев дома,
- председатель Совета затейников семьи,
- председатель Совета семейных психологов
- Президент детско-молодёжной общественной организации «Ребьячья республика»,
- мэр самоуправления интерната «Доброград»,
- командир штаба кадетской группы,
- председатель Совета школьного СМИ,
- заместитель директора школы по воспитательной работе в школе,
- преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности,
- организатор работы с детьми.

3.6. Принимая участие в различных учебно-воспитательных мероприятиях, участники самоуправления получают материальные вознаграждения согласно Положению Банка «Демар». Единой школьной валютой является «ДеМаР» (девочки, мальчики Ребьячки).

3.7. Все соблюдают законы и правила поведения членов ученического самоуправления.

3.7.1. Законы членов ученического самоуправления:

- Учиться честно говорить о своих ошибках.
- Быть объективным к себе и другим.
- Учиться слышать и слушать, смотреть и видеть, понимать и делать выводы.
- Уметь сопереживать.
- Проявлять терпение и терпимость.

3.7.2. Правила поведения членов ученического самоуправления:

- Соблюдать Устав школы.
- В силу своих способностей овладевать знаниями.
- Выполнять решение Совета семьи.
- Не пропускать без уважительной причины уроков, не опаздывать, в случае пропуска представить справку или объяснительную от родителей.
- Аккуратно вести дневник и подавать при первом требовании учителя.
- Участвовать в ОПТ и самообслуживании.
- Быть вежливым, проявлять милосердие, заботу о младших.
- Достоинно вести себя, не сквернословить.
- Приходить в школу опрятным, носить вторую обувь
- Знать и соблюдать правила по технике безопасности в школе, правила дорожного движения, проявлять заботу о здоровье и безопасности своей жизни и жизни окружающих.
- Бережно относиться к государственной, школьной и личной собственности,
- Охранять природу, в случае порчи возмещать убыток.

3.8. За нарушение законов и правил ученического самоуправления «Школьное созвездие» с семей, представителей семьи изымается штраф согласно Положению Банка «Демар».

3.9. На итоговом празднике «За честь школы» лучшие семьи получают специальные

дипломы о присвоении звания «Семья года».

4. Функции и полномочия школьного Совета старейшин.

4.1. Совет старейшин выполняет функции: организационную, методическую, представительскую, информационно-пропагандистскую.

4.2. Совет старейшин имеет полномочия:

- представлять школьный коллектив в общественных организациях, на педсоветах, родительских собраниях;
- координирует деятельность «семей» (первичных коллективов);
- планирует и проводит общешкольные КТД, акции, конкурсы, соревнования;
- определяет вопросы повестки дня заседаний Совета старейшин;
- организует учёбу Совета семей через «Академию Успеха», пришкольный лагерь «Ура! Каникулы!», реализацию программы «Лидер».

5. Функции и полномочия Совета семей

5.1. Советы семей - классные (групповые) органы самоуправления, являются частью структуры управления на уровне класса (группы интерната).

5.2. Совет семей выполняет функции: организационную, представительскую, информационно-пропагандистскую.

5.3. Совет семей имеет полномочия:

- представлять коллектив семьи на заседаниях Совета старейшин;
- планирует и проводит семейные КТД, акции, конкурсы, соревнования;
- определяет вопросы повестки дня заседаний Совета семей;
- участвует в учёбе Советов.

Глава семьи - официальный лидер. Организует внеурочную жизнь семьи; представляет семью на Совете глав семей; правая рука классного руководителя.

Гувернантка (гувернёр) - следит за успеваемостью и посещаемостью уроков; контролирует работу в семье со слабоуспевающими; проверяет состояние дневников, учебников; представляет информацию зам. директора по УВР «прожитый день» (кол-во «5», «2» за день, пропуски); заполняет тетрадь «Учёба семьи»; организует семью для участия в акциях «Пятёрка», «Ударим по качеству знаний»; контролирует посещение библиотеки: чтение книг, помощь библиотекарю.

Семейный доктор - пропагандирует здоровый образ жизни; организует спортивную работу в семье; контролирует посещение всеми членами семьи занятий дополнительного образования; следит за внешним видом семьи.

Хозяин дома - составляет график дежурства по классу; контролирует дежурство по кабинету, школе; организует семью для участия во всех трудовых десантах, оценивает работу и начисляет за неё «демары».

Летописец семьи - ведёт летопись семьи; кратко описывает все проведённые мероприятия; ведёт учёт успехов, побед, неудач. Летопись содержит фотографии, рисунки, копии грамот, дипломов, сертификатов; информирует общественность, школьный коллектив о жизни «семьи» через школьную газету «Растишка».

Затейник семьи - организовывает интересную внеурочную работу семьи; участвует в подготовке и проведении вечеров, игродискотек, конкурсов, акций; ведёт интересную шефскую работу.

Хранитель семейного бюджета - представляет семью на собраниях руководства банка «Демар»; вносит на счёт членов семьи заработанную валюту; в конце каждого месяца сдаёт информацию председателю Банка.

Семейный психолог - организует социологические опросы, анкетирование, акции милосердия, добра; является связующим звеном «семья-психолог».

6. Документация

6.1. Протоколы Схода семей, заседаний Совета старейшин.

6.2. Планы работы ученического самоуправления «Школьное созвездие».

6.3. Анализ работы ученического самоуправления «Школьное созвездие».

6.4. Летописи школы, семей классов, групп интерната.